*Приложение №2*

**Детска градина „Бисер”,община Марица,област Пловдив**

*4199 с.Труд , Област Пловдив Тел. 03126 / 2318;* GSM 0878102842  *ул.”Никола Петков “№ 17 e-mail:* [*cdgbiser@abv.bg*](mailto:cdgbiser@abv.bg)

|  |
| --- |
| Вх. № …………………………….  **ДО**  **Г.БОТОВА**  **ДИРЕКТОР**  **НА ДГ „БИСЕР“**  **ЗАЯВЛЕНИЕ**  От ................................................................................................................................ *(трите имена на родителя)*  ........................................................................................................................ *( адрес, телефон за контакти, e-mail)*  **УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**  Заявявам желанието си детето ми  ................................................................................................................................... ... ( *трите имена на детето )*  посещаващо ……………………………………………………….. възрастова група в поверената Ви детска градина отсъства за периода от ………………….до …………………………  по УВАЖИТЕЛНИ ПРИЧИН .......................................................................................................  Прилагам следните документи:  1. ……………………………………………………………………………………………………  2. ……………………………………………………………………………………………………  3. ……………………………………………………………………………………………………  **Запознат съм с**: реда и условията за организацията на предучилищно образование в детска градина „Бисер“ и реда и условията за отсъствие на децата през учебно време.  Известно ми е, че децата от подготвителните за училище групи *( трета и четвърта* ) е допустимо да отсъстват по семейни причини през учебно време за **не повече от 20 дни** и след писмено уведомяване от родителите 2 дни преди деня на отсъствията на детето , определен с Правилник за дейността на детската градина.  Дата: .......................  **С уважение**: ...........................  гр./с.: .......................  *( подпис на родителя)* |

**СПРАВКА**

Детето: ..................................................................................... от .........................група

има ............. отсъствия по УВАЖИТЕЛНИ ПРИЧИНИ до дата ...............................г.

ИЗГОТВИЛ СПРАВКАТА: Г-жа ........................................................от................гр.

/име, фамилия на учителя/

Подпис………………………………………..